

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №13 «ДЕТСТВО» Г.УРУС-МАРТАН
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 01
от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №13«Детство»
г.Урус-Мартан»
от 30.08.2022 № 114

Годовой план работы ДОУ
на 2022-2023 учебный год

г.Урус-Мартан 2022

Цель:

Создание благоприятных условий при взаимодействии всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для полноценного проживания ребенком дошкольного детства и его подготовка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Продолжать реализацию комплексной системы работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к здоровому образу жизни.
2. Развитие элементарных математических представлений дошкольников через реализацию образовательной области «Познавательное развитие».
3. Добиться единства подходов в воспитании детей в условиях дошкольного учреждения и семьи путем тесного взаимодействия с родителями.

1. Работа с кадрами

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей	Завхоз, заведующий	1 неделя
2. Выбор тем по самообразованию воспитателей	Воспитатели	1 неделя
3. Изучение законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Старший воспитатель	В течение года
5. Консультация для воспитателей «Осторожно! Коронавирус!»	Старший воспитатель	2 неделя
Октябрь		
1. Оформление подписки на газету «Берийн беш»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Памятка для воспитателей «Использование одно-разовой маски»	Заведующий	1 неделя
3. Консультация для воспитателей «Здоровье ребенка в наших руках».	Старший воспитатель	2 неделя
4. Консультация для воспитателей на тему: «Здоровьесберегающие технологии»	Руководитель методического объединения	3 неделя
Ноябрь		
1. Консультация для воспитателей на тему: «Технологии обучения здоровому образу жизни»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для педагогов ДОУ «Состояние здоровья современных дошкольников»	Руководитель методического объединения	4 неделя
Декабрь		
1. Инструктажи: -«Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий»; -«Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	Завхоз, заведующий	1 неделя
2. Консультация для воспитателей: «Общие требования к проведению образовательной деятельности по формированию математических представлений»	Старший воспитатель	3 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Формирование у дошкольников элементарных математических представлений»	Руководитель методического объединения	4 неделя
Январь		
1. Анкетирование воспитателей «Выявление факторов, стимулирующих и препятствующих развитию	Старший воспитатель	2 неделя

педагогов»		
2. Консультация для воспитателей «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников в различных видах детской деятельности»	Руководитель методического объединения	3 неделя
3. Консультация для воспитателей «Волшебный мир математики. Актуальность формирования элементарных математических представлений у дошкольников»	Старший воспитатель	4 неделя
Февраль		
1. Анкетирование воспитателей «Изучение затруднений в организации современного качественного образования»	Руководитель методического объединения	2 неделя
2. Консультации для воспитателей «Работа с родителями в детском саду»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультация для воспитателей «Формы работы с родителями в условиях детского сада»	Старший воспитатель	3 неделя
4. Консультация для воспитателей «Взаимодействие воспитателей с родителями»	Заведующий	4 неделя
Март		
1. Обсуждение статьей газеты «Берийн беш»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Формы работы с родителями в условиях детского сада»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке мероприятий посвященных 8 марта – Международному женскому дню	Руководитель методического объединения	4 неделя
Апрель		
1 Консультация для воспитателей «Что нужно знать родителям о коронавирусе»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Помощь педагогам по подведению итогов в работе по темам самообразования	Руководитель методического объединения	3 неделя
Май		
1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующий	1 неделя
2. Мероприятия по переходу на теплый период года	Заведующий	2 неделя
3. Оказание помощи воспитателям в составлении отчетов за 2022-2023 учебный год	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Организация выпуска детей в школу	Заведующий,	3 неделя

	старший воспитатель	
5. Работа по озеленению территории ДОУ	Коллектив	4неделя

2. Организационно-педагогическая работа

Содержание мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Составление графика посещения ООД	Старший воспитатель	1 неделя
2. Составление планирования педагогов 2022-2023 учебный год	Педагоги	1 неделя
4. Составление годового плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный год	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
5. Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2022-2023 учебный год	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
6. Составление расписания ООД, режима дня на 2022-2023 учебный год	Старший воспитатель	1 неделя
7. Заседание методического объединения № 1	Руководитель методического объединения	1 неделя
8. Заключение договора со школой	Заведующий	1 неделя
9. Педагогический совет № 1	Старший воспитатель	1 неделя
Октябрь		
1. Подготовка к педагогическому совету № 2	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца
2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	Согласно графику
3. Проведение педагогической диагностики	Педагогический состав	В течение месяца
Ноябрь		
1. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	Согласно графику
2. Педагогический совет № 2	Заведующий	4 неделя
Декабрь		
1. Подготовка к педагогическому совету № 3	Старший воспитатель	В течение месяца
2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	Согласно графику

3. Заседание методического объединения № 2	Руководитель методического объединения	3 неделя
Январь		
1. Педагогический совет № 3	Заведующий	4 неделя
Февраль		
1. Подготовка к педагогическому совету № 4	Старший воспитатель	В течение месяца
2. Открытый просмотр ООД в средней группе	Воспитатель средней группы	2 неделя
Март		
1. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	Согласно графику
2. Заседание методического объединения № 3	Руководитель методического объединения	3 неделя
3. Педагогический совет № 4	Старший воспитатель	4 неделя
Апрель		
1. Подготовка к итоговому педсовету № 5	Старший воспитатель	В течение месяца
2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	Согласно графику
3. День открытых дверей	Коллектив	4 неделя
4. Педагогическая диагностика детей	Педагогический состав	В течение месяца
Май		
1. Составление плана работы на летний оздоровительный период 2022 года	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2. Заседание методического совета № 4	Руководитель методического объединения	2 неделя
3. Составление отчетов воспитателей по темам самообразования за 2022-2023 учебный год	Воспитатели	3 неделя
4. Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2022-2023 учебный год	Заведующий	4 неделя
5. Педагогический совет № 5	Заведующий	4 неделя

3. Мероприятия с детьми

Содержание мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Проведения праздничного мероприятия посвященного Дню знаний	Старший воспитатель	1 неделя
2. Праздничные мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины	Воспитатели	3 неделя
3. Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех дошкольных работников	Старший воспитатель	4 неделя
Октябрь		
1. Мероприятия, посвященные Дню рождения главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова	Старший воспитатель	1 неделя
2. Осенние праздничные мероприятия	Старший воспитатель	4 неделя
Ноябрь		
1. Чтение Мовлид	Заведующий	В течение месяца
2. Проведение бесед с детьми посвященных Дню рождения Пророка Мухаммада (с.а.с)	Заведующий	В течение месяца
3. Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства	Старший воспитатель	1 неделя
4. Праздничные мероприятия, посвященные Дню матери	Старший воспитатель	4 неделя
Декабрь		
1. Новогодние праздничные мероприятия	Старший воспитатель	4 неделя
2. Новогоднее оформление групповых помещений	Старший воспитатель	В течение месяца
Январь		
1. Выставка детских рисунков про зиму	Старший воспитатель	3 неделя
Февраль		
1. Проведение праздничных мероприятий посвященных «Дню Защитника Отечества»	Старший воспитатель	4 неделя
Март		
1. Мероприятия, посвященные 8 марта – Международному женскому дню	Старший воспитатель	1 неделя
2. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР	Старший воспитатель	4 неделя
Апрель		
1. Мероприятия, приуроченные ко Дню чеченского языка	Старший воспитатель	4 неделя

Май		
1. Мероприятия, посвященные Дню весны и труда	Старший воспитатель	1 неделя
2. Мероприятия, посвященные Дню Победы	Старший воспитатель	1 неделя
3. Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби о первом президенте, герое России А.-Х.А. Кадырове	Старший воспитатель	1 неделя
4. Выпускной утренник в детском саду	Старший воспитатель	4 неделя

4. Смотры-конкурсы

Название конкурса	Ответственный	Сроки
1. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	Старший воспитатель	Август
2. Смотр-конкурс «Осенние фантазии»	Старший воспитатель	Октябрь

5. Семинары, мастер-классы

Название семинара, мастер-класса	Ответственный	Сроки
1. Семинар – практикум для воспитателей «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	Октябрь 4 неделя
2. Семинар – практикум для воспитателей «Формирование здорового образа жизни и правил безопасного поведения средствами игровых технологий»	Старший воспитатель	Ноябрь 2 неделя
3. Мастер-класс «Дидактические игры в ФЭМП у дошкольников»	Воспитатель старшей группы	Январь 2 неделя
4. Семинар «Совершенствование мастерства педагогов на занятиях по формированию элементарных математических представлений»	Старший воспитатель	Январь 4 неделя

6. Педагогические советы

Номер, тема и повестка дня педагогического совета	Ответственный	Сроки
1. Педагогический совет №1 на тему: «Организация работы ДОУ на новый 2022-2023 учебный год»		Сентябрь 1 неделя
1. Об избрании председателя и секретаря заседания педагогического совета.	Старший воспитатель	
2. О принятии и обсуждении годового плана работы ДОУ с приложениями (годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива) на 2022-2023 учебный год.	Заведующий	
3. О принятии учебного плана, годового календар-	Старший	

<p>ного учебного графика, режима дня и расписания ООД на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. О принятии планов работы педагогов на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. О принятии перспективного плана повышения квалификации педагогических работников 2022-2023 учебный год и плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 5 лет.</p> <p>6. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ по преемственности со школой на 2022-2023 учебный год.</p> <p>7. О принятии плана работы с детьми по трудовому воспитанию дошкольников на 2022-2023 учебный год.</p> <p>8. О принятии и обсуждении ООП ДО МБДОУ «Детский сад №13 «Детство» г.Урус-Мартан Урус-Мартановского муниципального района» с изменениями и дополнениями.</p> <p>9. Выступление заведующего «Как снизить риск распространения коронавируса».</p> <p>10. Принятие порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.</p>	<p>воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	
<p>2. Педагогический совет №2 на тему: «Ребенок и его здоровье».</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №1.</p> <p>2. Об условиях сохранения психического здоровья детей в детском саду и в семье. Доклад педагога-дополнительного образования</p> <p>3. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребёнку в нашем детском саду быть здоровым».</p> <p>4. Об итогах тематического контроля «Здоровьесберегающие технологии дошкольников на занятиях и в повседневной жизни».</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог-дополнительного образования</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	<p>ноября 4 неделя</p>
<p>3. Педагогический совет №3. Тема: «Формирование элементарных математических представлений: пути и формы».</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №2.</p> <p>2. Вступительное слово заведующего.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	<p>январь 2 неделя</p>

<p>3. Об игровых методах и приемах, как о средстве формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста. Доклад воспитателя средней группы</p> <p>4. О формах организации работы по развитию элементарных математических представлений у дошкольников. Доклад старшего воспитателя.</p> <p>5. Об итогах тематического контроля «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»</p>	<p>Воспитатель средней группы</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	
<p>4. Педагогический совет № 4 «Вовлечение родителей в жизнь ДОУ».</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №3</p> <p>2. Вступительное слово заведующего.</p> <p>3. О нетрадиционных формах работы с родителями в дошкольном учреждении. Доклад воспитателя старшей группы.</p> <p>4. Об итогах тематического контроля во всех возрастных группах «Уровень организации работы в ДОУ по взаимодействию с семьями воспитанников».</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатель старшей группы</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>Март 4 неделя</p>
<p>5. Педагогический совет №05. Тема: «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2022-2023 учебный год»</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №04</p> <p>2. О проделанной работе ДОУ за 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. О педагогической деятельности за учебный год. Аналитические отчеты воспитателей.</p> <p>4. Об утверждении плана работы ДОУ, расписания и режима дня на летне-оздоровительный период 2022 года.</p> <p>5. Об утверждении перспективных планов педагогов на летне-оздоровительный период.</p> <p>6. О результатах итогового контроля.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя май</p>

7. Общие собрания трудового коллектива

Номер, тема и повестка общего собрания трудового коллектива	Ответственный	Сроки
1. Общее собрание трудового коллектива № 1 на тему «Готовность ДОУ к началу учебного года»	Заведующий, завхоз	Сентябрь 1 неделя

<p>1.Выбор председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива</p> <p>2.Обсуждение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года»</p> <p>3.О Правилах внутреннего трудового распорядка работников</p> <p>4. О графике работы сотрудников</p> <p>5. Обсуждение плана профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19).</p>	<p>Делопроизводитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>	
<p>2.Общее собрание трудового коллектива № 2</p> <p>1.О графике отпусков сотрудников.</p> <p>2. О графике работы сотрудников.</p> <p>3.Об избрании состава бракеражной комиссии.</p> <p>4.О проведении самообследования.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Заведующий</p>	<p>Декабрь</p> <p>3 неделя</p>
<p>3.Общее собрание трудового коллектива № 3</p> <p>1.Об изменениях в Федеральном законодательстве РФ на 2022 год.</p>	<p>Заведующий, завхоз</p> <p>Заведующий</p>	<p>Январь</p> <p>2 неделя</p>
<p>4.Общее собрание трудового коллектива № 4</p> <p>1.О подготовке ДОУ к летне-оздоровительному периоду 2022 года. Выступление заведующего</p> <p>2. О критериях готовности ДОУ к летне-оздоровительному периоду. Выступление завхоза.</p> <p>3. О соблюдении ТБ в летне-оздоровительный период. Выступление завхоза</p>	<p>Заведующий, завхоз</p> <p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Завхоз</p>	<p>Май</p> <p>3 неделя</p>

8. Работа с родителями

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Составление плана работы с родителями 2022-2023 учебный год	Воспитатели групп	1 неделя
2. Информация для родителей «Режим дня, как основа здорового образа жизни детей»	Старший воспитатель	1 неделя
3. Заседание родительского комитета № 1	Председатель РК	1 неделя
4. Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	Заведующий	1-2 неделя
5. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	По плану воспитателей
6. Общее родительское собрание № 1	Заведующий	2 неделя
7. Папка-передвижка для родителей «Бережем здоровье, соблюдаем режим дня»	Старший воспитатель	3 неделя

Октябрь		
1. Информация для родителей «Здоровый образ жизни дошкольника»	Руководитель методического объединения	1 неделя
2. Информация для родителей «Правила перевозки детей в автомобиле»	Старший воспитатель	3 неделя
3. Информация для родителей «Безопасность до- школьников»	Старший воспитатель	4 неделя
Ноябрь		
1. Памятка для родителей «Общение с незнаком- цем»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Рекомендации по профилактике новой коронави коронавирусной инфекции (COVID-19)	Заведующий	2 неделя
3. Памятка родителям по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID–19	Заведующий	4 неделя
Декабрь		
1. Заседание родительского комитета № 2	Председатель РК	1 неделя
2. Информация для родителей: «Формирование у дошкольников элементарных математических представлений»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Памятка по дезинфекции мобильного телефона с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19)	Старший воспитатель	3 неделя
Январь		
1. Консультация для родителей на тему: «Воспитание, здорового ребёнка, совместная работа ДОУ и семьи»	Старший воспитатель	2 неделя
2. Заседание родительского комитета № 3	Председатель РК	3 неделя
3. Общее родительское собрание № 2	Заведующий	3 неделя
4. Буклет в помощь родителям: «Что делать, если ребенок плохо ест?»	Руководитель методического объединения	4 неделя
Февраль		
1. Консультация для родителей: «Все о правилах дорожного движения»	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для родителей «Семья и семейные ценности»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультация для родителей «Взрослые, вам подражают дети»	Старший воспитатель	4 неделя
Март		

мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции								
Проверка санитарного состояния	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация прогулки	+							
Соблюдение режима дня в ДОУ		+						
Знание инструкции по профилактике коронавирусной инфекции			+					
Знание должностных инструкций				+				
Знание инструкций по ОТ и ТБ					+			
Знание содержания ООП ДО						+		
Организация работы по повышению педагогического мастерства							+	
Формирование КГН у дошкольников								+

11. Административно-хозяйственная часть

Содержание мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Работа по благоустройству территории	Завхоз, заведующий	1 неделя
2. Общее собрание трудового коллектива № 1	Завхоз, заведующий	1 неделя
3. Приобретение методической литературы	Заведующий	В течение года
4. Анализ маркировки мебели по группам	Медицинская сестра	1 неделя
5. Штатное расписание. Тарификация. Комплектование групп	Заведующий	1 неделя
6. Работа по укреплению материальной базы ДОУ	Завхоз, заведующий	2 неделя
Октябрь		
1. Закупка канцтоваров	Завхоз	1 неделя
2. Маркировка мебели	Заведующий	4 неделя

Ноябрь		
1. Работа по дополнительному освещению	Завхоз	1 неделя
2. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	2 неделя
3. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз, помощник воспитателей	В течение месяца
Декабрь		
1. Работа по оформлению детского сада к Новому Году	Заведующий, воспитатели	В течение месяца
2. Составление графика отпусков на 2022 год	Заведующий	2 неделя
3. Общее собрание трудового коллектива № 2	Завхоз, заведующий	3 неделя
Январь		
1. Работа с документами по кадрам. Утверждение номенклатуры дел	Заведующий,	2 неделя
2. Просмотр личных дел работников	Заведующий	3 неделя
3. Организация работы по проведению самообследования ДОУ за 2022 г.	Заведующий	4 неделя
Февраль		
1. Пополнение групп игрушками, дидактическими пособиями и играми	Заведующий, завхоз	1 неделя
2. Соблюдение воздушного режима в группах	Заведующий, медицинская сестра	2 неделя
Март		
1. Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий, завхоз	1 неделя
2. Пополнение групп учебно-дидактическими материалами	Завхоз	2 неделя
Апрель		
1. Экологические субботники по уборке территории	Завхоз, коллектив	1 неделя
2. Работа по укреплению материальной базы ДОУ	Заведующий, завхоз	2 неделя
3. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону	Завхоз	В течение месяца
Май		
1. Благоустройство территории	Завхоз	В течение месяца
2. Проведение инструктажей к летнее – оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в	Заведующий, завхоз	3 неделя

летний период		
3. Озеленение участка	Коллектив	В течение месяца
4. Общее собрание трудового коллектива № 3	Заведующий, завхоз	4 неделя